

**Uchwała Nr XII/74/15
Rady Miejskiej w Nasielsku
z dnia 08 lipca 2015 roku**

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nasielsk.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a, art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 -tekst jednolity z późn. zm.), oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 – tekst jednolity z późn. zm.) **Rada Miejska w Nasielsku uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nasielsk, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Określa się wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Określa się wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nasielska.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXXVII/259/09 Rady Miejskiej w Nasielsku z dnia 18 czerwca 2009 roku w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Nasielska oraz Uchwała Nr IX/75/11 Rady Miejskiej w Nasielsku z dnia 9 czerwca 2011r. w sprawie uchwały Nr XXXVII/259/09 Rady Miejskiej w Nasielsku z dnia 18 czerwca 2009 roku w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Nasielsk.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od 01 września 2015r.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nasielsk.

Utworzenie nowej uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nasielsk jest podyktowane potrzebą zweryfikowania i uaktualnienia regulaminu dotychczasowego przyjętego uchwałą nr XXXVII/259/09 Rady Miejskiej w Nasielsku z dnia 18 czerwca 2009 roku, zmienionego Uchwałą Nr IX/75/11 rady Miejskiej w Nasielsku z dnia 9 czerwca 2011r. w sprawie Uchwały Nr XXXVII/259/09 Rady Miejskiej z dnia 18 czerwca 2009 roku w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Nasielsk. Przyjęcie uchwały przez Radę Miejską jest wykonaniem obowiązku zawartego w art.90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 – tekst jednolity z późn. zm.).

Środki przeznaczone na wypłatę przyznanych świadczeń dotyczących pomocy materialnej zostały zabezpieczone w wysokości 20% w dziale 854 rozdziale 85415 § 3240 zgodnie z art.128.ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r.,poz.885 – tekst jednolity z późn. zm.). Pozostała kwota w wysokości 80% zostanie jak co roku sfinansowana ze środków budżetu państwa w formie dotacji.

Mając powyższe na uwadze wnoszę o przyjęcie projektu uchwały.

Regulamin
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na
terenie Gminy Nasielsk.

Rozdział 1.
Przepisy ogólne.

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nasielsk, w tym:
 - 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art.90d ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 – tekst jednolity z późn. zm.);
 - 2) form, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nasielsk;
 - 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
 - 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§ 2

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - 1) uczniu – należy przez to rozumieć uczniów, wychowanków, słuchaczy, którym przysługuje pomoc materialna, wymienionych w art.90 b ust. 3 i ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572– tekst jednolity z późn. zm.);
 - 2) rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów, opiekunów faktycznych;
 - 3) rodzinie – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, zgodnie z art. 6 pkt. 14 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2015r. poz.163- tekst jednolity z późn. zm.);
 - 4) szkole – należy przez to rozumieć szkoły, kolegia, ośrodki, o których mowa w art. 90 b ust.3 i ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 – tekst jednolity z późn. zm.);
 - 5) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 – tekst jednolity z późn. zm.);
 - 6) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r. poz.163 - tekst jednolity z późn. zm.);
 - 7) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U z 2015r. poz.114- tekst jednolity z późn. zm.);
 - 8) dochodzie miesięcznym na członka rodziny ucznia – należy przez to rozumieć dochód ustalony na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2015r. poz.163- tekst jednolity z późn. zm.);

- 9) kryterium dochodowe na osobę w rodzinie – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r. poz.163- tekst jednolity z późn.zm.).

§ 3

1. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:
- 1) stypendium szkolne;
 - 2) zasiłek szkolny

Rozdział 2.

Sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego.

§4

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń zamieszkały na terenie Gminy Nasielsk, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje:
 - 1) bezrobocie;
 - 2) niepełnosprawność;
 - 3) ciężka lub długotrwała choroba;
 - 4) wielodzietność;
 - 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych;
 - 6) alkoholizm lub narkomania;
 - 7) rodzina niepełna;
 - 8) zdarzenie losowe mające wpływ na pogorszenie się sytuacji rodziny.
2. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.
3. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art.8 ust.1 pkt.2 ustawy o pomocy społecznej – kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
4. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt.2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – i nie może przekroczyć 200% kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
5. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym uzależniona jest od zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej, stosowanie do kryterium dochodowego na osobę w rodzinie oraz do okoliczności przewidzianych w art. 90 d ustawy o systemie oświaty.
6. Ustala się następujące grupy dochodowe:
 - 1) dochód na jednego członka rodziny ucznia niższy lub równy 400,00zł – I grupa dochodowa;
 - 2) dochód miesięczny na jednego członka rodziny ucznia wyższy niż 400,00zł i nieprzekraczający kryterium dochodowe na osobę w rodzinie – II grupa dochodowa.
7. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:
 - 1) w I grupie dochodowej do 200% kwoty zasiłku rodzinnego czyli do kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
 - 2) w II grupie dochodowej do 100% kwoty zasiłku rodzinnego czyli do kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

8. Wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym łącznie z innymi stypendiami o charakterze socjalnym ze środków publicznych, nie może przekroczyć dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt.2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, w w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
9. Wysokość stypendium realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się przy zastosowaniu ust.8.

Rozdział 3. Formy udzielania stypendium szkolnego.

§ 5

1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą:
 - a) pozaszkolne zajęcia edukacyjne(nauka języków obcych, zajęcia muzyczne, komputerowe, sportowe, wycieczki organizowane przez szkołę, wyjścia, wyjazdy do kina, teatru, muzeów organizowane przez szkołę, itp.)
 - b) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów:
 - koszt zakwaterowania (internat, bursa),
 - c) całkowitego lub częściowego pokrycia wydatków związanych z zakupem podręczników,
 - d) pomocy szkolnych, artykułów i przyborów szkolnych, wydawnictw encyklopedycznych, słowników, atlasów a także stroju sportowego i galowego oraz mundurka szkolnego;
 - e) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat i wydatków związanych z procesem edukacyjnym:
 - kosztu abonamentu internetowego,
 - kosztu komputera, oprogramowania komputerowego i urządzeń peryferyjnych,
 - koszt opłaty czesnego,
 - koszt odzieży i przyborów wymaganych do nauki zawodu,
 - koszt biurka, lampki i krzesła do biurka;
 - f) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników i pomocy szkolnych, artykułów i przyborów szkolnych, wydawnictw encyklopedycznych, słowników, atlasów a także stroju sportowego i galowego oraz mundurka szkolnego,
 - g) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w lit. a,b,c,d,e nie jest możliwe albo w niektórych przypadkach nie jest celowe.
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.
3. W przypadku przyznania stypendium w formie refundacji kosztów, o których mowa w ust.1 pkt. a, b, c, d regulaminu, wypłata stypendium w formie pieniężnej dokonywana jest na podstawie oryginałów złożonych faktur, rachunków, KP-kasa przyjmie, potwierdzających poniesienie wydatku.

4. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 5 ust.1 pkt a,b,c,d będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginałów rachunków, faktur, KP-kasa przyjmie dotyczących dofinansowanych kosztów zakupów lub opłat.

5. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w §5 ust.1, pkt e będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

Rozdział 4. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

§ 6

1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

a) rodzica, opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90 b ust.3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty, do których uczęszczają uczniowie.

b) dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, o których mowa w pkt 1, do których uczęszczają uczniowie.

2. Stypendium szkolne może być przyznane z urzędu.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego dla uczniów składa się do Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku, w siedzibie ośrodka, 05-190 Nasielsk ul. Elektronowa 3 w terminie od 01 do 15 września danego roku szkolnego a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – od 01 do 15 października danego roku szkolnego.

4. Wniosek może być złożony po upływie terminów określonych ust.3, musi jednak zawierać uzasadnienie niezachowania powyższych terminów.

5. Postępowanie o przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium szkolnego, wydanie decyzji administracyjnej w imieniu Burmistrza, na podstawie upoważnienia Rady Miejskiej w Nasielsku, prowadzi Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku.

a) w decyzji przyznającej stypendium szkolne określa się w szczególności formę stypendium, okres pobierania, miesięczną wysokość stypendium, termin, miejsce wypłaty oraz sposób i termin rozliczania.

b) stypendium szkolne przyznane w formie pieniężnej wypłacane jest w Banku Spółdzielczym w Nasielsku, ul. Kościuszki 19 lub przelewem na rachunek bankowy, rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia bądź pełnoletniemu uczniowi na których wystawiono decyzję administracyjną przyznającą stypendium szkolne.

6. Burmistrz może powołać komisję stypendialną w celu analizy i oceny wniosków o przyznanie stypendiów szkolnych. Skład, tryb pracy oraz zadania komisji ustala Burmistrz Nasielska w drodze zarządzenia.

§ 7

1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenie o wysokości dochodów netto członków rodzin zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania a w szczególności:

a) zaświadczenie o zarobkach,

b) zaświadczenie o ilości hektarów przeliczeniowych lub nakaz podatkowy,

c) decyzję o przyznaniu renty, emerytury, zaświadczenie potwierdzające wysokość otrzymywanych alimentów,

d) decyzja o przyznanych dodatkach mieszkaniowych, świadczeniach rodzinnych, pielęgnacyjnych lub innych,

e) zaświadczenie o wysokości dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej,

- f) zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, z wyszczególnieniem rodzaju i wysokości świadczenia,
- g) zaświadczenie lub oświadczenie o dochodach z pracy dorywczej,
- h) zaświadczenie lub decyzja z Powiatowego Urzędu Pracy o prawie i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§8

1. Zasiłek szkolny może być przyznawany uczniowi (słuchaczowi lub wychowankowi) znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego, w szczególności klęski żywiołowej, nagłej lub długotrwałej choroby ucznia lub członków rodzin wspólnie zamieszkujących i gospodarujących, śmierci rodziców lub opiekunów prawnych.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.
3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

§9

1. Na finansowanie zasiłków szkolnych w Gminie Nasielsk przeznaczają się nie więcej niż 5% kwoty otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa.
2. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt.2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.
3. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 4 ust.3 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.

§10

1. O zasiłek szkolny można się ubiegać na podstawie wniosku złożonego w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.
2. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się do Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku, w siedzibie ośrodka 05-190 Nasielsk ul. Elektronowa 3.
3. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego należy dołączyć:
 - a) dokument poświadczający wystąpienie zdarzenia losowego;
 - b) informację o dochodach rodziny ucznia.
4. Wniosek podlega zaopiniowaniu przez dyrektora szkoły, do której uczęszcza uczeń.

§11

1. Postępowanie o przyznaniu lub odmowie przyznania zasiłku szkolnego w imieniu Burmistrza, na podstawie upoważnienia Rady Miejskiej w Nasielsku, prowadzi Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku.
2. W decyzji administracyjnej przyznającej zasiłek szkolny określa się formę, termin i miejsce wypłaty.
3. Zasiłek szkolny w formie pieniężnej wypłacany jest w Banku Spółdzielczym w Nasielsku, ul. Kościuszki 19 lub na konto bankowe wnioskodawcy.
4. Zasiłek szkolny w formie rzeczowej wydaje się wnioskodawcy za pokwitowaniem rzeczy.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe.

§ 12

Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

§13

Ostatnie stypendium szkolne przysługuje za miesiąc, w którym uczeń, słuchacz lub wychowanek ukończył naukę.

§14

Stypendium szkolne wypłacane jest w terminach:

- 1) do 31 grudnia – za okres od 01 września do 31 grudnia.
- 2) do 30 czerwca – za okres od 01 stycznia do 30 czerwca,

STYPENDIUM SZKOLNE

Uwaga Rodzice !

Z opisu na fakturach, rachunkach jasno musi wynikać, że zakupione produkty są niezbędne do uczestniczenia w zajęciach szkolnych.

Zakupione: kurtki, buty, kozaki, spodnie, koszule, bluzki, bielizna, skarpetki, czapki, rękawiczki itp. nie są produktami związanymi bezpośrednio z edukacją.

Warunkiem wypłaty świadczenia jest poniesienie przez rodzica kosztów na cele edukacyjne dziecka, w szczególności takich jak:

1. Przybory szkolne, jak np. długopisy, ołówki, kredki, linijki, temperówki, piórniki, farby, kartony i bloki rysunkowe, pędzle, bibuła, zeszyty itp.
2. Podręcznik, lektury szkolne, opracowania szkolne, encyklopedie, słowniki, poradniki związane z edukacją ucznia (ale nie poradniki hobbistyczne np. młodego wędkarza).
3. Tornistry, stroje i obuwie sportowe.
4. Fartuchy, rękawice ochronne, narzędzia dla uczniów szkół zawodowych.
5. Sprzęt sportowy dla uczniów szkół sportowych, służący wyłącznie do edukacji sportowej (rower jako środek transportu nie stanowi celu edukacyjnego).
6. Komputery, programy do tych komputerów, biurka i krzesła służące wyłącznie do nauki w domu.
7. Następujące opłaty:
 - czesne,
 - zajęcia edukacyjne pozaszkolne np. języków obcych,
 - wycieczki turystyczno-krajobrazowe,
 - wyjścia do kina i teatru,
 - wyjazdy na zieloną szkołę,

-zajęcia prowadzone w klubach sportowych- w których uczestniczą uczniowie,

-związane z pobieraniem nauki przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych poza miejscem zamieszkania: zwrot za zakwaterowanie w bursie czy internacie,

8.Mundurki szkolne i stroje galowe na akademie szkolne.